



สรุปโครงการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๒



โรงเรียนอนุบาลพระสมุทระเจดีย์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุทระปราการ เขต ๑



คำนำ

สรุปโครงการกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒ โครงการ ของโรงเรียนอนุบาลพระสมุทระเจดีย์ สังกัดสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑ ฉบับนี้มีจุดประสงค์สำคัญเพื่อรายงานสรุปโครงการของกลุ่มงานบริหารวิชาการ ให้เห็นถึงภาพรวมของการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ งบประมาณโดยภาพรวมจัดสรร คงเหลือ ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ แนวทางการแก้ไข และวิธีการพัฒนา ทั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นข้อมูลพื้นฐานในการบริหารงานต่าง ๆ ของโรงเรียน และใช้จัดทำแผนปฏิบัติการในปีการศึกษาต่อไป

งานบริหารวิชาการ
โรงเรียนอนุบาลพระสมุทระเจดีย์

สารบัญ

หัวข้อ

หน้า

สรุปผลการประเมินภาพรวม โครงการงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๑
สรุปเงินงบประมาณภาพรวม โครงการงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๑
โครงการนิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม	๒
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ	๖
โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี	๑๐
โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๑๕
โครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด	๑๙
โครงการวัดและประเมินผลทางการศึกษา	๒๓
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๒๗
โครงการวันสำคัญวิชาการ	๓๐
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๓๔
โครงการประกันคุณภาพภายใน	๓๘
โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	๔๒
โครงการจัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน	๔๕

สรุปผลการประเมินภาพรวม โครงการงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ที่	โครงการ	ผลการประเมินภาพรวม		
		บรรลุ วัตถุประสงค์	ไม่บรรลุ วัตถุประสงค์	ระดับคุณภาพ
๑	นิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม	✓		มากที่สุด
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ	<i>(รอผลการประเมินระดับชาติ)</i>		
๓	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี	✓		มากที่สุด
๔	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	✓		มากที่สุด
๕	ส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด	✓		มาก
๖	วัดและประเมินผลทางการศึกษา	✓		มากที่สุด
๗	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	✓		มาก
๘	วันสำคัญวิชาการ	✓		มากที่สุด
๙	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	✓		มากที่สุด
๑๐	ประกันคุณภาพภายใน	✓		มากที่สุด
๑๑	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	✓		มาก
๑๒	จัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน	✓		ปานกลาง
สรุปโดยภาพรวม		มากที่สุด		

สรุปเงินงบประมาณภาพรวม โครงการงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ที่	โครงการ	เงินงบประมาณ		
		เงินจัดสรร	ใช้จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	นิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม	๒๔,๐๐๐	๑๘,๗๒๕	๕,๒๗๕
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ	๕๐,๐๐๐	๓๒,๕๔๖.๔๐	๑๗,๔๕๓.๖๐
๓	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี	๓๑๖,๐๐๐	๒๑๘,๘๒๘.๔๑	๙๗,๑๗๑.๕๙
๔	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๕	ส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด	๑๐๐,๐๐๐	๔๔,๓๘๓	๕๕,๖๑๗
๖	วัดและประเมินผลทางการศึกษา	๔๘,๕๖๐	๒๔,๕๙๙.๓	๒๓,๙๖๐.๗๐
๗	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-
๘	วันสำคัญวิชาการ	๑๓๙,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐	๑๓,๐๐๐
๙	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๒๐๗,๐๐๐	๗๑,๘๓๖	๑๐๙,๐๗๘
๑๐	ประกันคุณภาพภายใน	๓,๖๘๐	๒,๖๓๒.๒๐	๑๐๔๗.๘๐
๑๑	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๘๖.๘๗	๑๓.๑๓
๑๒	จัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน (งบประมาณทรัพย์สิน)	๙๘๐,๐๐๐	๙๑,๐๐๐	๑๗๐,๔๕๐
สรุปงบประมาณภาพรวม		๙๔๐,๒๔๐*	๕๙๐,๕๓๗.๑๘*	๓๒๓,๖๑๖.๘๒*

* หมายเหตุ สรุปงบประมาณภาพรวมไม่รวมเงินงบประมาณทรัพย์สินในโครงการจัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน



แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “นิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นายธนิษฐ์ ฤกษ์อินทขันธ์ ศิริวิศาลสุวรรณ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑	เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้มีบรรยากาศเหมาะแก่การเรียนรู้	๕					แปลผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
๒	เพื่อนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูในโรงเรียน	๕					
๓	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน	๕					
๔	เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้ทำวิจัยในชั้นเรียนสร้างนวัตกรรมทางการเรียนการสอนและสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ		๔				
รวมคะแนนรายข้อ		๑๕	๔	-	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด		๑๙					
คะแนนเฉลี่ย ๔.๗๕ ระดับคุณภาพ มากที่สุด							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้



บรรลุวัตถุประสงค์



ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

- เพียงพอ
- ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๒๔,๐๐๐	๑๘,๗๒๕	๕,๒๗๕

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

- ไม่มีปัญหาและอุปสรรค
- มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

ด้วยโครงการนิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามกำหนดกิจกรรมจะต้องมีการประกวดนวัตกรรมทางการเรียนการสอน ซึ่งได้จัดทำเป็นทะเบียนผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาแทน ส่วนกิจกรรมการประกวดห้องเรียนคุณภาพนั้นไม่มีการจัดกิจกรรมนี้เนื่องจากโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมค่อนข้างมาก โดยวิธีแก้คือใช้การนิเทศเข้าไปมีส่วนร่วมไม่มีการประกวดใด ๆ ทั้งสิ้น สุดท้ายกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ครูทุกคนต้องมีเวลา PLC ร่วมประชุมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

โครงการนี้ถือเป็นโครงการที่ดี ซึ่งสถานศึกษามีกระบวนการนิเทศ คือ I HAPPY Model ซึ่งอยากให้ครูผู้สอนทุกคนได้ศึกษาและทำความเข้าใจ เพราะการนิเทศจะทำให้เกิดการพัฒนาในด้านต่าง ๆ สำหรับครูผู้สอน และเป็นประโยชน์อย่างมากสำหรับผู้เรียน

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ
(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ
(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

รูปภาพประกอบโครงการ “นิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



นิเทศการสอนการจัดกิจกรรมประสบการณ์เรียนรู้หัวหน้าสายชั้นอนุบาล



นิเทศการสอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้



นิเทศการสอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของหัวหน้าสายชั้นประถมศึกษา



แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ” (รอผลการประเมินระดับชาติ)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางสาวสุพรรณษา เลิศเสมา

๒) นางสาวสุประวีณ์ เทศนา

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑	เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และทักษะทางวิชาการ						แปลผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
๒	เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับจังหวัด ให้มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น						
รวมคะแนนรายข้อ							
รวมคะแนนทั้งหมด							
		คะแนนเฉลี่ย					

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้

บรรลุวัตถุประสงค์

ไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๕๐,๐๐๐	๓๒,๕๔๖.๔๐	๑๗,๔๕๓.๖๐

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

๑. นักเรียนอ่านเนื้อหาหรือคำถามแล้วไม่สามารถวิเคราะห์ข้อสอบได้
๒. การสอนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ในวันเสาร์ของภาคเรียนที่ ๒ ปรากฏว่า มีนักเรียนบางส่วนไม่สามารถมาเรียนยกระดับผลสัมฤทธิ์ในวันเสาร์ได้

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

๑. แนะนำการทำข้อสอบ การปฏิบัติตนในการสอบ แนวทางและลักษณะของข้อสอบ
๒. สอนกระบวนการอ่าน การเขียน ที่ถูกวิธี มุ่งเน้นให้นักเรียนอ่านออก รู้ความหมาย และเขียนได้
๓. สอนยกระดับผลสัมฤทธิ์ ในช่วงโมฆเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
๔. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนโดยใช้สื่อที่น่าสนใจ

ลงชื่อ

สุพรรณษา เลิศเสมอ

(นางสาวสุพรรณษา เลิศเสมอ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

รูปภาพประกอบโครงการ “ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒





แบบสรุปลผลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางสาวสุประวีณ์ เทศนา
๒) นางสาวสุพรรณษา เลิศเสมอ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑.	เพื่อพัฒนานักเรียนตามศักยภาพด้วยวิธีการสอนและสื่อที่มีประสิทธิภาพทุกกลุ่มสาระ	๕					<i>แปลผล</i> ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
๒	เพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้		๔				
๓	เพื่อปรับปรุงห้องวิชาการให้มีบรรยากาศเอื้อต่อการทำงาน		๔				
๔	เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียน และกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ได้อย่างเหมาะสมทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความสนใจของแต่ละบุคคล	๕					
๕	เพื่อให้ นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้	๕					
รวมคะแนนรายข้อ		๑๕	๘	-	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด		๒๓					
คะแนนเฉลี่ย ๔.๖๐ ระดับคุณภาพ มากที่สุด							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้

บรรลุวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓๑๖,๐๐๐	๒๑๘,๘๒๘.๔๑	๙๗,๑๗๑.๕๙

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

๑. วัสดุ-อุปกรณ์บางอย่างไม่เพียงพอต่อการใช้งานใน ๑ ภาคเรียน เช่น

- ปากกาเขียนกระดาน เนื่องจากหัวปากกาเมื่อใช้งานไปนานนานหัวปากกาจะชำรุด
- หมึกเติมปากกาเขียนกระดาน เนื่องจากคุณครูทุกท่านใช้ปากกาในการจัดการเรียนการสอน

ทุกวันทำให้น้ำหมึกหมดจึงจำเป็นต้องเติมบ่อยครั้ง

- กระดาษโปสเตอร์สีชนิดอ่อนและแข็ง เนื่องจากคุณครูมีการจัดป้ายนิเทศโดยเฉลี่ยเดือนละ

๑ ครั้ง ทำให้กระดาษโปสเตอร์สีไม่เพียงพอต่อความต้องการ

- กระดาษขนาดมาตรฐานเอสี่ เนื่องจากคุณครูมีการมอบหมายชิ้นงานหรือภาระงานให้

นักเรียนในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก จึงไม่เพียงพอต่อความต้องการ

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

๑. .การจัดซื้อวัสดุต่างๆในแต่ละภาคเรียนควรประมาณการปริมาณของที่ต้องการในการใช้งานให้เพียงพอ

ลงชื่อ สุประวีณ์ เทศนา

(นางสาวสุประวีณ์ เทศนา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

รูปภาพประกอบโครงการ “พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



รูปภาพประกอบโครงการ “พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี”
กิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒





แบบสรุปลงการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางสาวสุนิสา สิ้นสถาน

๒) นางสาววาสนา มัดทองกลาง

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑	เพื่อปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและบูรณาการหลักสูตรท้องถิ่นให้มีความเหมาะสมกับโรงเรียนและผู้เรียนเป็นปัจจุบัน	๕					แปลผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง)
๒	เพื่อให้ผู้สอนสามารถปรับปรุงเครื่องมือการประเมินผู้เรียนที่เน้นทักษะการคิดวิเคราะห์โดยใช้หลักการสมดุล	๕					๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
รวมคะแนนรายชื่อ		๑๐	-	-	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด		๑๐					
คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ ระดับคุณภาพ มากที่สุด							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้

 บรรลุวัตถุประสงค์ ไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดำเนินการเสร็จสิ้นไปด้วยดี แต่ในส่วนของโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในส่วนของปีการศึกษา ๒๕๖๓ นั้นไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีประกาศให้ยกเลิกกิจกรรมที่อาจเกิดความเสี่ยงต่อการติดโรคระบาดทั้งหมด จึงทำให้การดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรล่าช้า

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

โครงการนี้ถือเป็นโครงการที่ดี ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ แต่ควรดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียน

ลงชื่อ สุนิสา สินสถาน

ลงชื่อ ธนินทร์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ

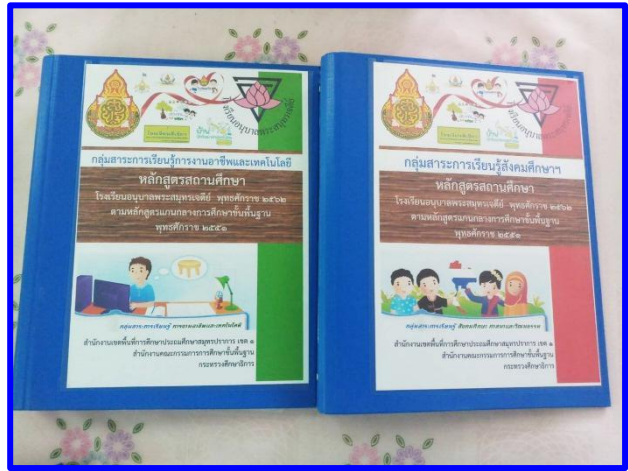
(นางสาวสุนิสา สินสถาน)

(นายธนินทร์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

รูปภาพประกอบโครงการ “ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒





ตารางการใช้งบประมาณงานบริหารวิชาการ

โครงการ “ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา”

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ว/ด/ป	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑๕ พ.ค. ๖๒	ได้รับเงินจัดสรรโครงการ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	
รวมเป็นเงิน		๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	



แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “ส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางสาวปิยะนุช นาคมทอง

๒) นางสาวสุพรรณษา เลิศเสมอ

๓) นางสาวกันทิมา ผูกศรี

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑	เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	-	๔	-	-	-	แปลผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด)
๒	เพื่อให้ครู และนักเรียนใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้	๕	-	-	-	-	๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง)
๓	เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	-	๔	-	-	-	๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
รวมคะแนนรายข้อ		๕	๘	-	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด		๑๓					
คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๓ ระดับคุณภาพ มาก							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้

บรรลุวัตถุประสงค์

ไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๐๐,๐๐๐	๔๔,๓๘๓	๕๕,๖๑๗

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

ด้วยโครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด ไม่ได้จัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด เนื่องจากมีกิจกรรมจากภายนอกหลายกิจกรรม จึงบูรณาการจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดภายในบริเวณอาหารหอสมุด จึงทำให้ไม่ได้ใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรม

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

ปรับเปลี่ยนกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด เป็นกิจกรรมบูรณาการจัดภายในอาคารหอสมุด และใช้งบประมาณสำหรับจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด มาจัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดแทน เพื่อให้นักเรียนมีหนังสืออ่านได้อย่างหลากหลาย

ลงชื่อ ปิยะนุช นาคมทอง
(นางสาวปิยะนุช นาคมทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ
(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

รูปภาพประกอบโครงการ “ส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒





แบบสรุปลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “วัดและประเมินผลทางการศึกษา”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางสาววาสนา มัดทองกลาง

๒) นางสาวสุนิสา สิ้นสถาน

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑	เพื่อจัดเก็บข้อมูลการวัดประเมินผลของนักเรียน	๕					แปลผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด)
๒	เพื่อจัดทำหลักฐานแสดงผลการเรียนรู้	๕					๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง)
	รวมคะแนนรายชื่อ	๑๐	-	-	-	-	๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย)
	รวมคะแนนทั้งหมด	๑๐					๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ ระดับคุณภาพ มากที่สุด							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้

บรรลุวัตถุประสงค์

ไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๔๘,๕๖๐	๒๔,๕๙๙.๓	๒๓,๙๖๐.๗๐

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

โครงการวัดและประเมินผลได้ดำเนินการของปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดำเนินการจัดทำข้อมูลวัดประเมินผลของนักเรียน และจัดทำหลักฐานแสดงผลการเรียนรู้เสร็จสิ้นไปด้วยดี แต่ในส่วนของ การรายงานผลการเรียนของนักเรียนนั้นดำเนินการได้อย่างล่าช้า เนื่องจากกลุ่มงานวัดผลและประเมินผลต้องรอคะแนนจากส่วนกลาง เช่น ข้อสอบมาตรฐานกลาง ข้อสอบ O-Net ในการดำเนินงานจึงทำให้การรายงานผลการเรียนล่าช้า

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

การรายงานผลการเรียนของนักเรียนควรแจ้งผลผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

ลงชื่อ วาสนา มัดทองกลาง

(นางสาววาสนา มัดทองกลาง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

รูปภาพประกอบโครงการ “วัดและประเมินผลการศึกษา”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒





แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางปราณี ดั่งทอง
๒) นางปวีณสุตา หลิวเจริญ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑.	เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหาทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และทักษะทางวิชาการ		๔				แปลผล ๔.๕๑ – ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ – ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ – ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ – ๒.๕๐ (น้อย)
๒	เพื่อเป็นเวทีให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์		๔				๑.๐๐ – ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
	รวมคะแนนรายข้อ	-	๘	-	-	-	
	รวมคะแนนทั้งหมด		๘				
คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐ ระดับคุณภาพ มาก							

๔.การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้



บรรลุวัตถุประสงค์



ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี



เพียงพอ



ไม่เพียงพอ เพราะ _____

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ



ไม่มีปัญหาและอุปสรรค



มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-

๖. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

โครงการนี้ถือเป็นโครงการที่ดี ซึ่งสถานศึกษาได้จัดกระบวนการเรียนรู้มุ่งเน้นทักษะ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้กล้าแสดงออกในเวทีจริง

ลงชื่อ

ปราณี ด้วงทอง

(นางปราณี ด้วงทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ นายธนิษฐ์ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนิษฐ์ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ



ตารางการใช้งบประมาณงานบริหารวิชาการ
โครงการ “ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ”
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ว/ด/ป	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑๕.พ.ค.๖๒	ได้รับเงินจัดสรรโครงการ	๓๕,๐๐๐	-	๓๕,๐๐๐	
๒๖.ส.ค.๖๒	ใช้ในกิจกรรมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๖๙ ระดับเขตพื้นที่	-	๒๖,๒๕๔	๘,๗๔๖	
๔.ธ.ค.๖๒	ใช้ในกิจกรรมการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๖๙ ระดับประเทศ	-	๘,๗๔๖	-	
รวมเป็นเงิน		๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	



แบบสรุปลงการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “วันสำคัญวิชาการ”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางสาวปิยะนุช นาคมทอง

๒) นางอชลิษฐ์ บัวทรง

๓) นางศิริลักษณ์ พิญญะชิต

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติหรือการลงมือทำเน้นทักษะกระบวนการ โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Activity-Based Learning)	๕					แปดผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
๒	เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนแสดงศักยภาพตนเอง และรู้จักประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้เรียนสู่การสร้างผลงานที่เป็นประโยชน์	๕					
๓	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้จากสถานศึกษาใกล้เคียง ชุมชนและองค์กรต่างๆ	๕					
รวมคะแนนรายชื่อ		๑๕	-	-	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด		๑๕					
คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ ระดับคุณภาพ มากที่สุด							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้

 บรรลุวัตถุประสงค์ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

 เพียงพอ ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๓๙,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐	๑๓,๐๐๐

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

 ไม่มีปัญหาและอุปสรรค มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

โครงการวันสำคัญวิชาการ เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมบูรณาการการเรียนรู้ครบวงจร ทุก
รูปแบบ เน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning ครอบคลุมทุกกลุ่มทักษะและกลุ่มสาระวิชา จึงสมควรดำเนิน
โครงการเช่นนี้ ในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ ปิยะนุช นาถมทอง

(นางสาวปิยะนุช นาถมทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ



แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นายธนิษฐ์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ

๒) นางสาวจุฑามาศ ประภากรเจริญ

๓) นางสาวอบนวล แก้วพวง

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑	เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ใหม่ให้นักเรียน	๕					แปลผล ๔.๕๑ – ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ – ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ – ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ – ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ – ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
๒	เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนได้ศึกษาดูงานจากสภาพจริง	๕					
๓	เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถนำเอาประสบการณ์ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	๕					
รวมคะแนนรายข้อ		๑๕	-	-	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด		๑๕					
คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ ระดับคุณภาพ มากที่สุด							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้

บรรลุวัตถุประสงค์

ไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๒๐๗,๐๐๐	๙๗,๙๒๒	๑๐๙,๐๗๘

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

ด้วยโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามกำหนดการจะต้องทัศนศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง คือ ภาคการศึกษาต้น ๑ ครั้ง และภาคการศึกษาปลาย ๑ ครั้ง ทั้งนี้การดำเนินโครงการภาคการศึกษาต้น นักเรียนชั้น ป.๑ – ๖ สามารถไปทัศนศึกษาได้เป็นอย่างดี ส่วนภาคการศึกษาปลายนั้นไม่สามารถไปทัศนศึกษาได้เนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีประกาศให้ยกเลิกกิจกรรมที่อาจเกิดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อโรคระบาดทั้งหมด

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

โครงการนี้ถือเป็นโครงการที่ดี ซึ่งสถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นทักษะและกระบวนการคิด การจัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกสถานที่จะทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง รู้จักการคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้ ผู้เรียนมีความประทับใจและเกิดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลาย

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ท์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

รูปภาพประกอบโครงการ “ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



นักเรียนชั้น ป. ๑ - ป. ๒ ทัศนศึกษาที่พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพฯ แห่งที่ ๒ จังหวัดกรุงเทพฯ



นักเรียนพิเศษเรียนรวม ทัศนศึกษาที่พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพฯ แห่งที่ ๒ จังหวัดกรุงเทพฯ



นักเรียนชั้น ป. ๓ - ป. ๖ ทัศนศึกษาที่สวนสัตว์เปิดเขาเขียว จังหวัดชลบุรี



แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

- ชื่อโครงการ “ประกันคุณภาพภายใน”
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑามาศ ประภากรเจริญ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑.	เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการสถานศึกษาทั้ง ๔ ด้าน		๔				แปลผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
๒.	เพื่อจัดทำร่องรอย หลักฐาน เครื่องมือการประเมินการปฏิบัติงานของสถานศึกษา	๕					
๓.	เพื่อจัดทำเอกสารรายงานประจำปีของสถานศึกษา เพื่อพร้อมรับการประเมินภายนอก	๕					
รวมคะแนนรายชื่อ		๑๐	๔	-	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด							

คะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗ ระดับคุณภาพ **มากที่สุด**

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้



บรรลุวัตถุประสงค์



ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี



เพียงพอ



ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๓,๖๘๐	๒,๖๓๒.๒๐	๑,๐๔๗.๘๐

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ



ไม่มีปัญหาและอุปสรรค



มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ _____

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

ข้อเสนอแนะ การสรุปโครงการของฝ่ายงานทั้ง ๔ ฝ่าย ควรมีการสรุปทั้งแบบเอกสารและจัดทำแบบออนไลน์ที่เป็นการแสดงข้อมูลทางเว็บไซต์ และสื่อออนไลน์เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินกิจกรรมของทางโรงเรียนตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมาให้สาธารณชนและผู้ปกครองรับทราบ

ลงชื่อ จุฑามาศ ประภากรเจริญ

(นางสาวจุฑามาศ ประภากรเจริญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทซ์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ



รูปภาพประกอบโครงการ “ประกันคุณภาพภายใน”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒





แบบสรุปลผลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางปราณี ด้วงทอง

๒) นางสาวชบา แซ่มสวัสดิ์

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑.	จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ ด้านต่างๆตลอดจนปรับปรุงแก้ไขข้อจัดปัญหาและอุปสรรคต่อการเรียนรู้ของเด็กพิเศษ		๔				แปลผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก) ๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
๒	เพื่อพัฒนาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสอน ที่มีประสิทธิภาพ	๕					
รวมคะแนนรายข้อ		๕	๔	-	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด		๙					
คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ ระดับคุณภาพ มาก							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้



บรรลุวัตถุประสงค์



ไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๘๖.๘๗	๑๓.๑๓

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ _____

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

- ต้องการครูที่จบเอกการศึกษาพิเศษโดยตรง และเป็นครูประจำไม่รอครูงบประมาณ
- ต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้สำหรับบันทึกงานสารบบและข้อมูลเด็กพิเศษและจัดทำแผนการเรียนรู้ IEP-IIP จัดทำข้อมูล SET- เรียนรวม ส่งเขตพื้นที่การศึกษาและงานอื่นๆของห้องการศึกษาพิเศษ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเก่าชำรุดไม่สามารถซ่อมได้

ลงชื่อ ปราณี ด้วงทอง

(นางปราณี ด้วงทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนิษฐ์ กฤษณ์นันทชัย ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนิษฐ์ กฤษณ์นันทชัย ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ



แบบสรุปลการดำเนินงานโครงการงานบริหารวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ชื่อโครงการ “จัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นายธนิษฐรัฐ กฤษณัฒนัทซท์ ศิริวิศาลสุวรรณ

๒) นางสาวปิยะนุช นาถมทอง

๓) นางสาวอบนวล แก้วพวง

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	การบรรลุวัตถุประสงค์					หมายเหตุ
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑	เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างเต็มศักยภาพในรายวิชาภาษาต่างประเทศ			๓			แปลผล ๔.๕๑ - ๕.๐๐ (มากที่สุด) ๓.๕๑ - ๔.๕๐ (มาก)
๒	เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น			๓			๒.๕๑ - ๓.๕๐ (ปานกลาง) ๑.๕๑ - ๒.๕๐ (น้อย) ๑.๐๐ - ๑.๕๐ (น้อยที่สุด)
รวมคะแนนรายชื่อ			-	๖	-	-	
รวมคะแนนทั้งหมด		๖					
คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ ระดับคุณภาพ ปานกลาง							

๔. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้

บรรลุวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะ _____

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ เพราะ _____

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๙๘๐,๐๐๐ (งบประมตมทรัพยากร)	๘๐๙,๕๕๐	๑๗๐,๔๕๐

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

มีปัญหาและอุปสรรค เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

สายชั้น ป.๑ ครูชาวต่างชาติเข้าสอนไม่ตรงเวลา โดยมาช้ากว่าเวลาประมาณ ๑๐ - ๑๕ นาที ครูไม่มีสื่อการสอน สายชั้น ป.๒ ครูไม่ค่อยใส่ใจนักเรียน ดูแลนักเรียนไม่ทั่วถึง นักเรียนไม่สนใจฟัง สายชั้น ป.๓ ครูควรสนทนากับนักเรียนด้วยภาษาอังกฤษเท่านั้น และคุมชั้นเรียนไม่ค่อยอยู่ สายชั้น ป.๔ ครูคุมชั้นเรียนไม่ได้ ผู้เรียนไม่มีสมาธิ และควรมีสื่อการสอน สายชั้น ป.๕ ครูคุมชั้นเรียนไม่ได้ ผู้เรียนไม่มีสมาธิ ควรมีสื่อการสอน ที่น่าสนใจและปล่อยนักเรียนก่อนเวลา สายชั้น ป.๖ ครูจัดกิจกรรมไม่ทั่วถึง ควรสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ และควบคุมชั้นเรียนไม่ได้

๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข/วิธีการพัฒนา

ควรร้างครูคนไทยที่มีความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษมาทดลองสอนแทนครูต่างชาติ แล้วลองเปรียบเทียบกับการ้างครูต่างชาติว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นอย่างไร และความพึงพอใจของนักเรียนและครูเป็นอย่างไร

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทัทท์ ศิริวิศาลสุวรรณ

(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทัทท์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทัทท์ ศิริวิศาลสุวรรณ

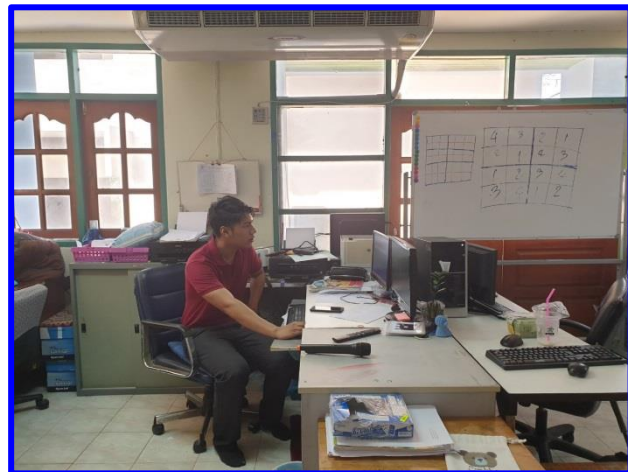
(นายธนินท์รัฐ กฤษณ์ฉันทัทท์ ศิริวิศาลสุวรรณ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

รูปภาพประกอบโครงการ “จัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน”
โครงการในกลุ่มงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



จัดกิจกรรมภาษาอังกฤษในวันคริสต์มาส



จัดกิจกรรมภาษาอังกฤษโดยบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ



จัดกิจกรรมภาษาอังกฤษโดยเน้นนักเรียนมีส่วนร่วม



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลพระสมุทระเจดีย์

ที่ ๙๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
งานบริหารวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ โรงเรียนอนุบาลพระสมุทระเจดีย์จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ งานบริหารวิชาการ ดังนี้

๑. โครงการนิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑.๑ นายธนิษฐ์ ฤกษ์ฉันทชัย ศิริวิศาลสุวรรณ

๒. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๒.๑ นางสาวสุพรรณษา เลิศเสมอ

๒.๒ นางสาวสุประวีณ์ เทศนา

๓. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๓.๑ นางสาวสุประวีณ์ เทศนา

๓.๒ นางสาวสุพรรณษา เลิศเสมอ

๔. โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๔.๑ นางสาวสุนิสา สิ้นสถาน

๔.๒ นางสาววาสนา มัดทองกลาง

๕. โครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๕.๑ นางสาวปิยะนุช นาถมทอง

๕.๒ นางสาวสุพรรณษา เลิศเสมอ

๖. โครงการวัดและประเมินผลทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๖.๑ นางสาววาสนา มัดทองกลาง

๖.๒ นางสาวสุนิสา สิ้นสถาน

๖.๓ นายเฉลิมชัย เป้าจุม

๗. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๗.๑ นางปราณี ด้วงทอง

๘. โครงการวันสำคัญวิชาการ

- ผู้รับผิดชอบโครงการ ๘.๑ นางสาวปิยะนุช นาคมทอง
 ๘.๒ นางอชลิษฐ์ บัวทรง
 ๘.๓ นางศิริลักษณ์ พิญญะชิต

๙. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

- ผู้รับผิดชอบโครงการ ๙.๑ นายธนิษฐ์ ฤกษ์ฉันทชัย ศิริวิศาลสุวรรณ
 ๙.๒ นางสาวจุฑามาศ ประภากรเจริญ
 ๙.๓ นางสาวอบนวล แก้วพวง

๑๐. โครงการประกันคุณภาพภายใน

- ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑๐.๑ นางสาวจุฑามาศ ประภากรเจริญ

๑๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม

- ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑๑.๑ นางสาวนันทนา ณ บางช้าง
 ๑๑.๒ นางปราณี ดั่งทอง

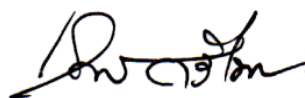
๑๒. โครงการจัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน

- ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑๒.๑ นายธนิษฐ์ ฤกษ์ฉันทชัย ศิริวิศาลสุวรรณ
 ๑๒.๒ นางสาวปิยะนุช นาคมทอง
 ๑๒.๓ นางสาวอบนวล แก้วพวง

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการด้วยความวิริยะอุตสาหะ บรรลุตามวัตถุประสงค์และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ และจัดทำรายงานการประเมินโครงการเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม/โครงการ ให้ผู้บริหารโรงเรียนได้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
 สิ้น ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ



(นายเอกพงษ์ ตรีเนตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพระสมุทระเจติย์

สรุปงบประมาณ
โครงการงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ที่	งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	
		เงินงบประมาณ	เงินสวัสดิการ/ บริจาค/ ระดมทรัพยากร
๑	นิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม	๒๔,๐๐๐	
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ	๕๐,๐๐๐	
๓	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี	๓๑๖,๐๐๐	
๔	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๑,๐๐๐	
๕	ส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด	๑๐๐,๐๐๐	
๖	วัดและประเมินผลทางการศึกษา	๔๘,๕๖๐	
๗	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๓๕,๐๐๐	
๘	วันสำคัญวิชาการ	๑๓๙,๐๐๐	
๙	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๒๐๗,๐๐๐	
๑๐	ประกันคุณภาพภายใน	๓,๖๘๐	
๑๑	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	๑๖,๐๐๐	
๑๒	จัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน		๙๘๐,๐๐๐
	รวม	๙๔๐,๒๔๐	๙๘๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๑,๙๒๐,๒๔๐	

สรุปความสอดคล้องของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
โครงการงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ที่	งาน/โครงการ	สนองมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา (มฐ./ประเด็นพิจารณา)
๑	นิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม	มฐ.๒ (๒.๕) มฐ.๓ (๓.๓)
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ	มฐ.๑ (๑.๑ ข้อ ๑, ๒, ๕)
๓	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี	มฐ.๒ (๒.๖) มฐ.๓ (๓.๑, ๓.๒)
๔	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	มฐ.๑ (๑.๑ ข้อ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖) (๑.๒ ข้อ ๑, ๒, ๓, ๔) มฐ.๒ (๒.๓) มฐ.๓ (๓.๑)
๕	ส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด	มฐ.๑ (๑.๑ ข้อ ๑)
๖	วัดและประเมินผลทางการศึกษา	มฐ.๓ (๓.๔)
๗	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๑ ข้อ ๑, ๓, ๕, ๖) (๑.๒ ข้อ ๑)
๘	วันสำคัญวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๑ ข้อ ๒, ๓, ๔, ๖) (๑.๒ ข้อ ๑, ๒, ๓, ๔) มฐ.๒ (๒.๕)
๙	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	มฐ.๑ (๑.๑ ข้อ ๒) (๑.๒ ข้อ ๑)
๑๐	ประกันคุณภาพภายใน	มฐ.๒ (๒.๒)
๑๑	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	มฐ.๑ (๑.๑ ข้อ ๑) (๑.๒ ข้อ ๓)
๑๒	จัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน	มฐ.๒ (๒.๓)

สรุปความสอดคล้องของกลยุทธ์ของสถานศึกษา
โครงการงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ที่	งาน/โครงการ	กลยุทธ์ของสถานศึกษา (กลยุทธ์/มาตรการ)
๑	นิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม	กลยุทธ์ที่ ๑ มาตรการที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๒ มาตรการที่ ๑, ๒ กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๕ มาตรการที่ ๒
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ	กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๕ มาตรการที่ ๑
๓	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี	กลยุทธ์ที่ ๑ มาตรการที่ ๒, ๓, ๔ กลยุทธ์ที่ ๓ มาตรการที่ ๒, ๓ กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘ กลยุทธ์ที่ ๕ มาตรการที่ ๑, ๓
๔	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ มาตรการที่ ๑, ๒, ๓ กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘
๕	ส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด	กลยุทธ์ที่ ๓ มาตรการที่ ๒, ๓ กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการที่ ๑, ๕ กลยุทธ์ที่ ๕ มาตรการที่ ๑
๖	วัดและประเมินผลทางการศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ มาตรการที่ ๒
๗	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการที่ ๑, ๕, ๘ กลยุทธ์ที่ ๕ มาตรการที่ ๑
๘	วันสำคัญวิชาการ	กลยุทธ์ที่ ๑ มาตรการที่ ๓, ๔ กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการที่ ๑, ๕ กลยุทธ์ที่ ๕ มาตรการที่ ๑
๙	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๕ มาตรการที่ ๑
๑๐	ประกันคุณภาพภายใน	กลยุทธ์ที่ ๑ มาตรการที่ ๒
๑๑	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	กลยุทธ์ที่ ๕ มาตรการที่ ๒, ๓
๑๒	จัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน	กลยุทธ์ที่ ๒ มาตรการที่ ๓

สรุปความสอดคล้องของพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐
การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน
โครงการงานบริหารวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ที่	งาน/โครงการ	พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ (ด้าน)
๑	นิเทศภายในบูรณาการแบบมีส่วนร่วม	ด้านที่ ๒
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ	ด้านที่ ๒, ๔
๓	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเทคโนโลยี	ด้านที่ ๑, ๒, ๓, ๔
๔	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ด้านที่ ๑, ๒, ๓, ๔
๕	ส่งเสริมการอ่านและพัฒนางานห้องสมุด	ด้านที่ ๑, ๓, ๔
๖	วัดและประเมินผลทางการศึกษา	ด้านที่ ๒
๗	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ด้านที่ ๔
๘	วันสำคัญวิชาการ	ด้านที่ ๒, ๓, ๔
๙	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	ด้านที่ ๑, ๒, ๔
๑๐	ประกันคุณภาพภายใน	ด้านที่ ๑, ๒
๑๑	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	ด้านที่ ๑, ๒, ๔
๑๒	จัดจ้างบุคลากรส่งเสริมการสอน	ด้านที่ ๑, ๒, ๓

*หมายเหตุ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐
การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ดังนี้

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
๒. มีพื้นฐานที่ชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
๓. มีงานทำ – มีอาชีพ
๔. เป็นพลเมืองดี